

# Illumina Run Manager for NextSeq 550Dx

Vodič za softver

Ovaj dokument i njegov sadržaj vlasništvo su tvrtke Illumina, Inc. i njezinih povezanih društava („Illumina“) te su namijenjeni isključivo za ugovornu upotrebu klijentima u vezi s proizvodom(ima) opisanim u njemu(ima). Dokument i njegov sadržaj ne smiju se upotrebljavati ni distribuirati ni u koju drugu svrhu niti se smiju na neki drugi način prenositi, otkrivati ili reproducirati bez prethodnog pisanog odobrenja tvrtke Illumina. Illumina ovim dokumentom ne prenosi nikakve licencije zaštićene svojim pravom na patent, žig, autorskim pravom ili običajnim pravom ni slična prava bilo koje treće strane.

Kvalificirano osoblje s odgovarajućom izobrazbom mora se strogo i bez iznimki pridržavati uputa u ovom dokumentu da bi se zajamčila pravilna i sigurna upotreba proizvoda opisanih u njemu. Prije upotrebe proizvoda nužno je s razumijevanjem pročitati cjelokupan sadržaj dokumenta.

AKO UPUTE U DOKUMENTU NE PROČITATE U CIJELOSTI TE IH SE NE PRIDRŽAVATE BEZ IZNIMKI, MOŽE DOĆI DO OŠTEĆENJA PROIZVODA, OZLJEDA KORISNIKA ILI DRUGIH OSOBA I DO OŠTEĆENJA DRUGE IMOVINE TE SE TIME PONIŠTAVAJU SVA JAMSTVA ZA PROIZVOD(E).

ILLUMINA NE PREUZIMA ODGOVORNOST ZA ŠTETE NASTALE USLIJED NEPRAVILNE UPOTREBE PROIZVODA KOJI JE (SU) OPISAN(I) U OVOM DOKUMENTU (UKLJUČUJUĆI DIJELOVE TOG(TIH) PROIZVODA I SOFTVER).

© 2025. Illumina, Inc. Sva prava pridržana.

Svi su žigovi vlasništvo tvrtke Illumina, Inc. ili njihovih vlasnika. Konkretna informacija o žigovima potražite na adresi [www.illumina.com/company/legal.html](http://www.illumina.com/company/legal.html).

## Povijest revizija

| Dokument                       | Datum             | Opis promjene                              |
|--------------------------------|-------------------|--------------------------------------------|
| Br. dokumenta<br>200025239 v01 | Prosinac<br>2025. | Ažurirana poveznica referentnog dokumenta. |
| 200025239 v00                  | Ožujak 2023.      | Početno izdanje.                           |

# Sadržaj

|                                                |     |
|------------------------------------------------|-----|
| Povijest revizija .....                        | iii |
| Pregled softvera Illumina Run Manager .....    | 1   |
| Postavljanje poslužitelja DRAGEN Server .....  | 2   |
| Pregled softvera .....                         | 2   |
| Aplikacije za analizu .....                    | 3   |
| Pregled tijeka rada .....                      | 4   |
| Obrade .....                                   | 5   |
| Planirane obrade .....                         | 5   |
| Aktivne obrade .....                           | 7   |
| Dovršene obrade .....                          | 8   |
| Administratorske postavke i zadaci .....       | 12  |
| Upravljanje korisnicima .....                  | 12  |
| Pravila za lozinku .....                       | 15  |
| Vanjska pohrana za rezultate analize .....     | 16  |
| Zapisnik revizije .....                        | 16  |
| Informacije o poslužitelju DRAGEN Server ..... | 17  |
| Dodavanje prilagođenih kompleta .....          | 19  |
| Tehnička pomoć .....                           | 20  |

# Pregled softvera Illumina Run Manager

Softver Illumina Run Manager™ rješenje je temeljeno na poslužitelju za postavljanje obrade, postavljanje analize podataka dobivenih sekvenciranjem, praćenje statusa i pregled rezultata. Illumina Run Manager je kompatibilan samo s načinom rada Dx u NextSeq 550Dx i zahtijeva Illumina DRAGEN Server for NextSeq 550Dx.

| Značajka                                                                               | Illumina Run Manager | Local Run Manager |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|
| Mjesto instalacije softvera                                                            | Na poslužitelju      | Na instrumentu    |
| Integrira se s upravljačkim softverom instrumenta                                      | Da                   | Da                |
| Postavlja obradu i analizu podataka prema odabranoj aplikaciji za analizu              | Da                   | Da                |
| Nakon dovršetka analize pokazuje mjerne podatke analize                                | Da                   | Da                |
| Omogućuje obradu sekvenciranjem dok je u tijeku sekundarna analiza iz prethodne obrade | Da                   | Ne                |
| Omogućuje DRAGEN sekundarnu analizu                                                    | Da                   | Ne                |
| Omogućuje analizu ponavljanja dok je obrada sekvenciranjem u tijeku                    | Da                   | Ne                |

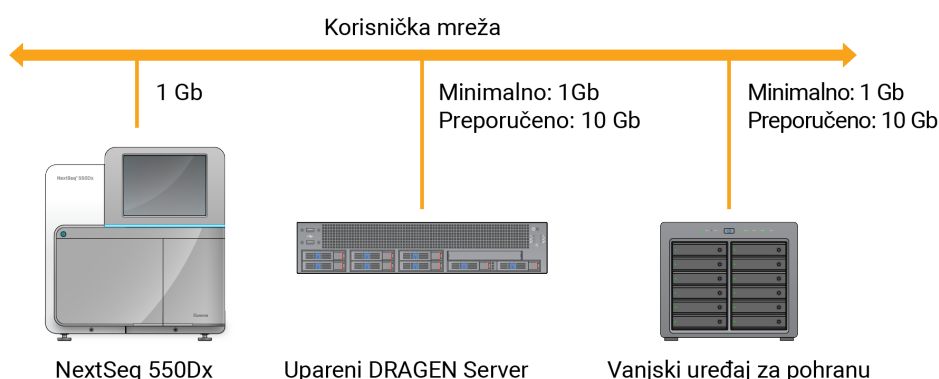
**NAPOMENA** Sustav omogućuje prebacivanje između Illumina Run Manager i Local Run Manager kada je instrument uparen s Illumina DRAGEN Server for NextSeq 550Dx. Rezultati su dostupni samo pomoću istog alata Run Manager koji se upotrebljava prilikom planiranja obrade. Ovaj vodič sadrži upute za Illumina Run Manager. Za informacije o upotrebi Local Run Manager pogledajte Referentni vodič za instrument NextSeq 550Dx Instrument (broj dokumenta 1000000009513).

## Postavljanje poslužitelja DRAGEN Server

Instaliranje Illumina Run Manager za NextSeq 550Dx provodi Illumina osoblje za podršku. Za više informacija pogledajte Dokumentacija proizvoda za Illumina DRAGEN Server za NextSeq (dokument br. 200025560).

Softver Illumina Run Manager instaliran je na poslužitelju DRAGEN Server. DRAGEN Server je povezan s instrumentom NextSeq 550Dx Instrument putem lokalne mreže pomoću jedinstvenih IP adresa za DRAGEN Server i NextSeq 550Dx Instrument. Minimalna mrežna veza koja je potrebna između NextSeq 550Dx, DRAGEN Server i vanjske pohrane je 1 GB. Za brže vrijeme prijenosa podataka preporučuje se veza od 10 GB za DRAGEN Server i vanjsku pohranu.

Slika 1 NextSeq 550Dx s umrežavanjem na DRAGEN Server



Dodatne informacije o umrežavanju i spajanju potražite u odjeljku [Informacije o poslužitelju DRAGEN Server na stranici 17](#).

## Pregled softvera

Kada se prijavite u Illumina Run Manager, otvara se sučelje softvera. Iz sučelja softvera možete izvršiti sljedeće zadatke:

- planirati obrade
- sortirati i filtrirati obrade
- pratiti sekvenciranje i stanje analize
- zaustavljati analizu ili ponovno stavljati analizu u red čekanja
- upravljati izlaznom mapom obrade

## Prikaz Illumina Run Manager

Sučelje Illumina Run Manager možete pregledati na uparenom instrumentu za sekvenciranje ili putem mrežnog preglednika. Za pregled sučelja odaberite jednu od sljedećih opcija:

- **Open the Illumina Run Manager interface** (Otvori sučelje Illumina Run Manager) – na početnom zaslonu monitora instrumenta odabirom Illumina Run Manager.
- **On a networked computer** (Na umreženom računalu) – povežite se s poslužiteljem unosom naziva DRAGEN Server dodijeljenog tijekom instalacije u URL mrežnog preglednika. Dodatne informacije potražite u odjeljku [Zahtjevi poslužitelja na stranici 18](#).

## Glavni izbornik

Glavni izbornik nalazi se na lijevoj strani korisničkog sučelja. Glavni izbornik sadrži ikone koje omogućuju pristup sljedećim zaslonima:

- **Runs** (Obrade) – prikaz planiranih, aktivnih i dovršenih obrada. Obrade su vidljive svim korisnicima.
- **Applications** (Aplikacije) – pregled instaliranih aplikacija. Postavke aplikacija mogu konfigurirati administratori putem preglednika.

## Aplikacije za analizu

Illumina Run Manager podržava izbornik aplikacija za provođenje analize podataka. Svaka aplikacija ima poseban skup postupaka prikladnih za aplikaciju i vrstu biblioteke. Opis svake aplikacije za analizu potražite na stranici za podršku Illumina Run Manager na [web-mjestu centra za podršku Illumina](#).

Softver Illumina Run Manager ne uključuje unaprijed instalirane aplikacije za analizu. Svaku aplikaciju za analizu Dx preuzima i instalira na vaš sustav osoblje za podršku tvrtke Illumina. Za više informacija o instaliranju aplikacije za analizu pogledajte odjeljak [Tehnička pomoć na stranici 20](#).

## Pregled zaslona aplikacija

Zaslon aplikacija omogućuje administratorima konfiguraciju postavki za instalirane aplikacije i dodjelu aplikacija korisnicima. Za prikaz zaslona Applications (Aplikacije) odaberite ikonu **Application** (Aplikacija) na lijevoj strani glavnog zaslona, a zatim odaberite željenu aplikaciju. Točna polja prikazana na zaslonu Configuration (Konfiguracija) razlikuju se ovisno o aplikaciji, ali mogu uključivati sljedeće:

- **Application name** (Naziv aplikacije)
- **Application version** (Verzija aplikacije)
- **DRAGEN version** (DRAGEN verzija)
- **Library prep kits** (Kompleti za pripremu biblioteke) – odaberite zadane komplete za pripremu biblioteke koji će se upotrebljavati s aplikacijom.
- **Index adapter kits** (Kompleti prilagodnika indeksa) – odaberite zadane komplete prilagodnika indeksa koji će se upotrebljavati s aplikacijom.
- **Read type** (Vrsta čitanja) – odaberite zadanu vrstu očitavanja.
- **Read lengths** (Duljina čitanja) – odaberite zadane duljine očitavanja.

- **Reference genome** (Referentni genom) – učitajte i odaberite referentni genom koji će se upotrebljavati s aplikacijom.
- **Output file formats** (Formati izlaznih datoteka) – odaberite željene formate izlaznih datoteka.

## Pregled tijeka rada

Sljedeći koraci prikazuju pregled tijeka rada za stvaranje obrade i pregled rezultata analize u Illumina Run Manager. Specifični koraci razlikuju se za svaku aplikaciju za analizu. Pogledajte vodič za tijek rada aplikacije za aplikaciju za analizu koju upotrebljavate za detaljne upute.

|                           |                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Izrada obrade</b><br>↓ | Pomoću sučelja Illumina Run Manager postavite parametre obrade i analize na temelju odabrane aplikacije.                                                                                          |
| <b>Sekvenciranje</b><br>↓ | U upravljačkom softveru instrumenta odaberite obradu koju ste postavili u alatu Illumina Run Manager, umetnite potrošni materijal za sekvenciranje pa pokrenite obradu sekvenciranja.             |
| <b>Analiza</b><br>↓       | Analiza automatski započinje po završetku sekvenciranja. Illumina Run Manager upotrebljava navedenu aplikaciju za analizu i provodi analizu podataka u skladu s parametrima navedenima za obradu. |
| <b>Prikaz rezultata</b>   | Na sučelju Illumina Run Manager odaberite dovršenu obradu za prikaz zaslona s rezultatima.                                                                                                        |

# Obrade

Zaslon Runs (Obrade) prikazuje obrade sekvenciranjem organizirane prema Planned (Planirano), Active (Aktivno) i Completed (Dovršeno). Svaka kartica uključuje broj obrada za svaku grupu prikazanu u zagradi. Upotrijebite navigacijske strelice na dnu popisa za prikaz više obrada. Možete upotrijebiti značajku pretraživanja da biste pronašli obrade po nazivu obrade, ID-u epruvete biblioteke ili nazivu aplikacije. Svaka obrada uključuje sljedeće informacije:

- **Status** (Stanje) – navodi se stanje obrade i prisutna je traka statusa kojom se prati napredak.
- **Run Name** (Naziv obrade) – navodi se naziv koji je dodijeljen obradi i veze na stranice s rezultatima obrade.
- **Application** (Aplikacija) – prikazuje aplikaciju za analizu dodijeljenu obradi.
- **Owner** (Vlasnik) – navodi korisnika koji je izradio obradu.
- **Date Modified** (Datum izmjene) – navodi se datum i vrijeme zadnje izmjene obrade ili sesije analize. Prema zadanim postavkama zaslon Active Runs (Aktivne obrade) sortiran je prema tom stupcu.

Da biste sortirali popis obrada, odaberite bilo koje zaglavlje stupca da biste sortirali silazno ili uzlazno.

## Planirane obrade

Planirane obrade na Illumina Run Manager prikazuju se na kartici Planned (Planirano) zaslona Runs (Obrade). Svaka obrada na kartici Planned (Planirano) uključuje sljedeće informacije:

- **Status** (Stanje) – prikazuje stanje obrade.
- **Run Name** (Naziv obrade) – prikazuje naziv obrade i poveznice na zaslon Run Details (Pojediniosti obrade).
- **Application** (Aplikacija) – prikazuje aplikaciju za analizu dodijeljenu obradi. IVD oznaka uključena je ako je aplikacija IVD test.
- **Owner** (Vlasnik) – prikazuje kreatora obrade.
- **Date Modified** (Datum izmjene) – navodi se datum i vrijeme zadnje izmjene obrade ili analize. Prema zadanim postavkama kartica Planned (Planirano) sortirana je prema datumu izrade.
- **Actions** (Radnje) – prikazuje kantu za smeće koja se upotrebljava za brisanje obrade.

Planirane obrade mogu postojati u jednom od sljedećih stanja:

- **Planned** (Planirano) – obrada je stvorena i dostupna je za početak sekvenciranja.
- **Needs attention** (Potrebna je pozornost) – postoje problemi s obradom koji zahtijevaju intervenciju korisnika. Odaberite obradu za uređivanje izvođenja ili odbacite pogrešku za promjenu statusa u Planned (Planirano).

- **Locked** (Zaključano) – automatski zaključava obradu u slučaju problema s instrumentom. Za otključavanje obrade odaberite obradu, a zatim odaberite **Unlock** (Otključaj).

**NAPOMENA** Obrade sekvenciranjem planirane s Local Run Manager nisu vidljive pomoću softvera Illumina Run Manager. Informacije o tome kako promijeniti Run Manager potražite u [Postavljanje softvera Local Run Manager na stranici 19](#).

Postoje dva različita načina za stvaranje nove planirane obrade:

- **Import Run** (Uvoz obrade) – učitajte pripremljenu datoteku lista s uzorcima (samplesheet.csv)
- **Create Run** (Izrada obrade) – ručno unesite parametre obrade

Planirane obrade na aplikacijama prikazuju se na kartici Planned (Planirano) zaslona Runs (Obrade).

## Uvoz obrade

Upotrijebite sljedeće korake za uvoz obrade koristeći Illumina Sample Sheet v2 (List s uzorcima v2) (samplesheet.csv).

**NAPOMENA** Potreban je jedinstveni naziv obrade i naziv datoteke.

1. Na kartici Planned Runs (Planirane obrade) odaberite **Import Run** (Uvoz obrade).
2. Odaberite datoteku lista s uzorcima (\*.csv).
3. Odaberite **Open** (Otvori).

## Izrada obrade

Upotrijebite sljedeće korake za izradu obrade ručnim unosom parametara obrade pomoću alata Illumina Run Manager. Izradite obrade na instrumentu ili pristupom Illumina Run Manager na umreženom računalu.

**NAPOMENA** Točne informacije koje zahtijeva svaka aplikacija za analizu se razlikuju. Informacije o obradi specifične za aplikaciju potražite u Vodiču za tijek rada aplikacije.

1. Na kartici Planned (Planirano) zaslona Runs (Obrade) odaberite **Create Run** (Izradi obradu).
2. Odaberite aplikaciju, a zatim odaberite **Next** (Dalje).
3. Nastavite kroz zaslone s postavkama. Ovisno o vašoj aplikaciji, prikazani zaslone mogu sadržavati sljedeće informacije:
  - **Run Settings** (Postavke obrade) – unesite parametre obrade.
  - **Sample Data** (Podaci o uzorku) – unesite podatke o uzorku ručno ili uvozom CSV datoteke koja sadrži podatke o uzorku. Nazivi uzoraka moraju biti jedinstveni.
  - **Analysis settings** (Postavke analize) – unesite postavke za analizu.

- Na zaslonu Run Review (Pregled obrada) pregledajte informacije o obradi i odaberite **Save** (Spremi). Obrada se dodaje na vrh popisa obrada na kartici Planned (Planirano).

## Uređivanje planirane obrade

- Na kartici Planned (Planirano) zaslona Runs (Obrade) odaberite naziv obrade. Prikazuje se sažetak planiranih obrada.
- Odaberite **Edit** (Uredi).
- Prema potrebi uredite parametre obrade.
- Kad završite, odaberite **Save** (Spremi).  
Na zaslonu Planned Runs (Planirane obrade) ažurira se datum Last Modified (Zadnja izmjena) za obradu.

## Brisanje planirane obrade

Postoje dva načina brisanja obrade. Da biste izbrisali planiranu obradu, učinite nešto od sljedećeg:

- Na kartici Planned (Planirano) na zaslonu Runs (Obrade) pronađite obradu i odaberite kantu za smeće iz stupca Actions (Radnje). Planirana obrada je obrisana.
- Na kartici Planned (Planirano) na zaslonu Runs (Obrade) odaberite obradu da biste otvorili zaslon Run Details (Pojediniosti obrade), a zatim kliknite Delete (Izbriši).

## Aktivne obrade

Kartica Active (Aktivno) na zaslonu Runs (Obrade) prikazuje popise obrada koje nisu dovršile sve korake sekvenciranja i analize. Odaberite aktivnu obradu za prikaz više pojedinosti o statusu ili otkazivanje analize. Obrade s pogreškama koje su ih spriječile u dovršetku obrade također se prikazuju na kartici Active (Aktivno). Odaberite obradu za prikaz poruka o pogreškama. Svaka obrada na kartici Active (Aktivno) uključuje sljedeće informacije:

- Run** (Obrada) – prikazuje naziv obrade i poveznice na zaslon Run Details (Pojediniosti obrade). Također se prikazuje aplikacija za analizu dodijeljena obradi.
- Started** (Započeto) – prikazuje datum i vrijeme početka obrade.
- Status** (Stanje) – prikazuje stanje obrade.
- Actions** (Radnje) – mogućnost otkazivanja analize.

| Ikona                                                                               | Opis                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|  | Nije počelo                         |
|  | U redu za obradu, ali nije započeto |

| Ikona                                                                             | Opis     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|
|  | U tijeku |
|  | Dovršeno |
|  | Problem  |

Četiri ikone slijeva na desno označavaju sljedeće korake u tijeku rada:

- Obrada sekvenciranjem
- Prijenos datoteke sekvenciranja za analizu
- Analiza u tijeku ili dovršena
- Prijenos datoteke analize u vanjsku pohranu

Nakon dovršetka prijenosa izlazne datoteke analize, obrada je vidljiva na kartici Completed Runs (Dovršene obrade).

Za dodatne informacije o svakom statusu upotrijebite ikonu strelice pored naziva obrade da biste proširili prikaz. Za svaki korak u tijeku rada navode se datum početka i završetka te vrijeme.

## Otkazi analizu

Možete otkazati analizu za obrade koje su na čekanju za analizu ili se analiziraju. Za otkazivanje analize učinite sljedeće:

1. Na kartici Active (Aktivno) na zaslonu Runs (Obrade) pronađite analizu obrade koju želite otkazati i odaberite **Cancel Analysis** (Otkazi analizu). Alternativno, možete otkazati analizu sa zaslona Run Details (Pojediniosti obrade) odabirom **Cancel Analysis** (Otkazi analizu) u donjem desnom kutu zaslona Run Details (Pojediniosti obrade).
2. Kad se od vas zatraži da potvrdite, odaberite **Yes** (Da). Analiza obrade je otkazana.

Otkazane obrade prikazuju se kao **Analysis failed** (Analiza nije uspjela) na kartici Completed Runs (Dovršene obrade), a **Analysis failed - canceled by user** (Analiza nije uspjela - korisnik ju je otkazao) na zaslonu Run Details (Pojediniosti obrade).

## Dovršene obrade

Kartica Completed (Dovršeno) na zaslonu Runs (Obrade) prikazuje obrade koje su dovršile sve sekvenciranje i analizu. Svaka obrada na kartici Completed (Dovršeno) uključuje sljedeće informacije:

- **Status** (Stanje) – prikazuje stanje obrade.
- **Run Name** (Naziv obrade) – prikazuje naziv obrade i poveznice na zaslon Run Details (Pojediniosti obrade).
- **Application** (Aplikacija) – prikazuje aplikaciju za analizu dodijeljenu obradi. IVD oznaka uključena je ako je aplikacija IVD test.

- **%Q30** – Prikazuje postotak neindeksiranih čitanja s ocjenom kvalitete 30 (Q30) ili većom.
- **Total Yield** (Ukupni prinos) – prikazuje neindeksirani ukupni prinos (G).
- **Date Modified** (Datum izmjene) – navodi se datum i vrijeme zadnje izmjene obrade ili analize.

## Pojedinosti obrade

Na kartici Run Details (Pojedinosti obrade) navedeni su podaci o obradi, sažetak mjernih podataka o sekvenciranju i lokacija mape obrade. Za prikaz rezultata analize idite na karticu Completed (Dovršeno), a zatim odaberite naziv obrade.

Prikazuje se sažetak rezultata analize, uključujući sljedeće informacije:

| Naslov odjeljka    | Opis                                                     |
|--------------------|----------------------------------------------------------|
| Naziv obrade       | Naziv obrade dodijeljen prilikom stvaranja obrade.       |
| Opis obrade        | Opis obrade, ako je naveden tijekom postavljanja obrade. |
| Naziv aplikacije   | Aplikacija za analizu dodijeljena obradi.                |
| Verzija aplikacije | Broj verzije aplikacije za analizu.                      |
| DRAGEN verzija     | Broj verzije DRAGEN softvera za analizu.                 |
| Verzija RTA        | Broj verzije softvera Real-Time Analysis.                |
| Izradio            | Korisnik koji je izradio obradu.                         |
| Status             | Prikazuje stanje obrade i status svakog postupka.        |

## Informacije o sekvenciranju

| Naslov odjeljka                 | Opis                                                               |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Instrument                      | Naziv instrumenta na kojemu je izvedena obrada.                    |
| Sekvencirao                     | Ime korisnika koji je pokrenuo obradu.                             |
| Kompleti za pripremu biblioteke | Korišteni komplet za pripremu biblioteke.                          |
| Kompleti prilagodnika indeksa   | Vrsta korištenog kompleta prilagodnika indeksa.                    |
| Vrsta očitavanja                | Vrsta očitavanja; jedan ili upareni kraj.                          |
| Dužina očitavanja               | Broj ciklusa za svako očitavanje i indeksiranje.                   |
| Vanjska lokacija                | Mjesto mape na kojoj su spremljeni podaci dobiveni sekvenciranjem. |

| Naslov odjeljka                   | Opis                                                        |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Neindeksirani ukupni prinos (G)   | Broj baza sekvenciranih za obradu.                          |
| Neindeksirani ukupni % $\geq$ Q30 | Postotak očitavanja s ocjenom kvalitete 30 (Q30) ili većom. |

### Analiza ponovno stavljena u red čekanja

Prilikom pregleda prethodne obrade, odjeljak Requeued Analysis Runs (Obrade za analizu ponovno stavljene u red čekanja) navodi nazive obrada koje su ponovno stavljene u red čekanja. Odaberite naziv obrade za prikaz pojedinosti o obradi za analizu ponovno stavljenu u red čekanja.

Prilikom pregleda obrade za analizu koja je ponovno stavljena u red čekanja, odjeljak Requeued Analysis (Analiza ponovno stavljena u red čekanja) navodi sljedeće informacije:

| Naslov odjeljka           | Opis                                                                                                                |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prethodna obrada          | Obrada iz koje su podaci izvorno analizirani. Odaberite naziv obrade da biste vidjeli pojedinosti prethodne obrade. |
| Razlog za ponovnu analizu | Objašnjenje dano za analizu koja je ponovno stavljena u red čekanja.                                                |

Pogledajte odjeljak [Ponovno stavi analizu u red čekanja na stranici 11](#) za više informacija.

### Uzorci i rezultati

Prikazana polja razlikuju se ovisno o aplikaciji, ali mogu uključivati sljedeće:

| Naslov odjeljka      | Opis                                                      |
|----------------------|-----------------------------------------------------------|
| Uzorci               | Broj analiziranih uzoraka.                                |
| Odabir tijeka rada   | Tijek rada koji se upotrebljava za analizu.               |
| Izlazna mapa analize | Put datoteke do mjesta gdje se spremaju podaci o analizi. |

### Prikaz lista s uzorcima

List s uzorcima možete vidjeti na zaslonu Run Details (Pojedinosti obrade).

1. U donjem lijevom kutu zaslona Run Details (Pojedinosti obrade) odaberite **Sample Sheet** (List s uzorcima).  
Prikazuje se list s uzorcima.

## Ponovno stavi analizu u red čekanja

Ako analiza nije bila uspješna ili želite ponoviti analizu obrade s drugačijim postavkama, analizu nakon zaustavljanja možete ponovno staviti u red čekanja. Ponovno stavljanje analize u red čekanja značajka je koja se nalazi na zaslonu Run Details (Pojediniosti obrade), ali možda neće biti dostupna za određene aplikacije. Dodatne informacije potražite u vodiču za aplikacijski softver.

# Administratorske postavke i zadaci

Sljedeće postavke i zadaci dostupni su u izborniku Settings (Postavke) u gornjem lijevom kutu softvera Illumina Run Manager:

| Alat                                 | Opis                                                                                                                             | Dozvola za ulogu          |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Korisničko upravljanje               | Dodajte korisnike, uredite korisnike, dodijelite dozvole i postavite lozinke.                                                    | Administrator             |
| Pravila za lozinku                   | Konfigurirajte postavku lozinke.                                                                                                 | Administrator             |
| Vanjska pohrana za rezultate analize | Konfigurirajte vanjski pogon za pohranu.                                                                                         | Administrator             |
| Zapisnik revizije                    | Pratite učestalost pristupa, korisnički pristup, promjene korisničkog profila i promjene parametara sustava, obrade ili analize. | Administrator             |
| DRAGEN                               | Prikazuje i postavlja informacije o licenci za DRAGEN i pokreće samotestiranje za poslužitelj.                                   | Administrator             |
| Prilagođeni kompleti                 | Dodajte prilagođene komplete za pripremu biblioteke i prilagodnike indeksa.                                                      | Administrator             |
| Informacije o                        | Prikaz informacija o softveru Illumina Run Manager.                                                                              | Administrator, rukovatelj |
| Ponovno pokretanje sustava           | Ponovno pokretanje poslužitelja.                                                                                                 | Administrator             |
| Isključivanje sustava                | Isključivanje poslužitelja.                                                                                                      | Administrator             |
| Isključivanje i ponovno uključivanje | Isključivanje i ponovno uključivanje poslužitelja.                                                                               | Administrator             |

## Upravljanje korisnicima

Korisnički računi navedeni su na zaslonu User Management (Korisničko upravljanje). Zaslon User Management (Korisničko upravljanje) uključuje korisničko ime, prezime, ime, status i radnje za svaki račun. Stupac Actions (Radnje) omogućuje uklanjanje korisnika odabirom ikone kante za smeće.

U pojedinostima o svakom računu administratori upravljaju ulogom i povezanim dozvolama. Dvije moguće uloge su:

- **Administrators** (Administratori) – uloge administratora prema zadanim postavkama imaju pune dozvole.

- **Sequencer Operators** (Rukovatelji sekvencerom) – uloge rukovatelja mogu se konfigurirati na temelju podskupa mogućih dozvola. Svi korisnici mogu stvarati obrade bez obzira na postavke dozvola.

Samo administrator može prikazati stranicu User Management (Korisničko upravljanje).

## Korisničke uloge

Prema zadanim postavkama novim korisničkim računima dodjeljuje se uloga korisnika. Uloge administratora i rukovatelja pružaju dodatna dopuštenja.

Tablica 1 Korisničke dozvole

| Dozvole                                         | Administrator | Rukovatelj |
|-------------------------------------------------|---------------|------------|
| Odobrenje pristupa administratorskim funkcijama | X             |            |
| Konfiguriranje postavki i dozvola aplikacije    | X             |            |
| Uparivanje instrumenta i poslužitelja           | X             |            |
| Prijenos certifikata web-mjesta                 | X             |            |
| Pokretanje ispiranja                            | X             | X          |
| Postavljanje i pokretanje obrada sekvenciranjem | X             | X          |
| Prikaz tekućih obrada sekvenciranjem            | X             | X          |
| Izlaz iz i smanjivanje aplikacije               | X             |            |
| Pristup zaslonu za upravljanje postupkom        | X             | X          |
| Pristup postavkama instrumenta                  | X             |            |
| Isključivanje instrumenta                       | X             | X          |
| Promjena zaboravljenih lozinka                  | X             |            |
| Prikaz zapisnika revizije instrumenta           | X             |            |

## Izrada novog korisnika

1. Odaberite izbornik Settings (Postavke) u gornjem lijevom kutu sučelja softvera, a zatim odaberite **User Management** (Korisničko upravljanje).
2. Na zaslonu User Management (Korisničko upravljanje) odaberite **Add User** (Dodaj korisnika).
3. U dijaloški okvir Add User (Dodaj korisnika) unesite korisničko ime te ime i prezime novog korisnika. Korisnička imena moraju biti jedinstvena te se ne smiju ponovno upotrebljavati ni mijenjati.
4. Odaberite potvrdni okvir **User Enabled** (Korisnik omogućen).
5. U polje Password (Lozinka) unesite privremenu lozinku.  
Privremene se lozinke ne pohranjuju u povijest lozinki i mogu se ponovno upotrebljavati.
6. U polje Confirm Password (Potvrdite lozinku) ponovno unesite privremenu lozinku.

7. Da biste odabrali ulogu, odaberite **Administrator** (Administrator) ili **Sequencer Operators** (Rukovatelji sekvencerom).
8. Odaberite pristup aplikaciji za novog korisnika.
9. Odaberite **Save** (Spremi).

## Ponovno postavljanje korisničke lozinke

1. Odaberite izbornik Settings (Postavke) u gornjem lijevom kutu sučelja softvera, a zatim odaberite **User Management** (Korisničko upravljanje).
2. U stupcu Username (Korisničko ime) odaberite ime korisnika.
3. U polje Password (Lozinka) unesite privremenu lozinku.  
Privremene se lozinke ne pohranjuju u povijest lozinki i mogu se ponovno upotrebljavati. Lozinke imaju sljedeće zahtjeve:
  - između 8 i 64 znaka
  - najmanje jedno veliko slovo
  - najmanje jedno malo slovo
  - najmanje jedna znamenka
  - najmanje jedan simbol
  - nije jedna od posljednjih pet lozinki
4. U polje Confirm Password (Potvrdite lozinku) ponovno unesite privremenu lozinku.
5. Odaberite **Save** (Spremi).

## Korisničke lozinke

Illumina Run Manager je zaseban neovisni softver i zahtijeva vlastite vjerodajnice. Postojeću lozinku možete ponovno postaviti u bilo kojem trenutku. Da biste promijenili lozinku, morate znati postojeću lozinku. Ako zaboravite lozinku, administrator može dodijeliti privremenu lozinku.

**NAPOMENA** Upotrijebite ove upute za promjenu vlastite lozinke. Ako imate administratorski račun, pogledajte [Ponovno postavljanje korisničke lozinke na stranici 14](#) da biste promijenili lozinke za druge korisničke račune.

Za ponovno postavljanje lozinke učinite sljedeće.

1. Odaberite ikonu osobe u gornjem desnom dijelu nadzorne ploče, a zatim odaberite **Change Password** (Promjena lozinke).
2. U polje Old Password (Stara lozinka) unesite svoju trenutnu lozinku.
3. U polje New Password (Nova lozinka) unesite novu lozinku.
4. U polje Confirm New Password (Potvrdite novu lozinku) ponovno unesite novu lozinku.
5. Odaberite **Save** (Spremi).

## Deaktiviranje korisnika

1. Odaberite izbornik Settings (Postavke) u gornjem lijevom kutu sučelja softvera, a zatim odaberite **User Management** (Korisničko upravljanje).
2. U stupcu Username (Korisničko ime) odaberite ime korisnika.
3. Poništite odabir potvrdnog okvira **User Enabled** (Korisnik omogućen).
4. Odaberite **Save** (Spremi).

## Otključavanje korisnika

1. Odaberite izbornik Settings (Postavke) u gornjem lijevom kutu sučelja softvera, a zatim odaberite **User Management** (Korisničko upravljanje).
2. U stupcu Username (Korisničko ime) odaberite ime korisnika.
3. Odaberite potvrdni okvir **User Enabled** (Korisnik omogućen).
4. U polje Password (Lozinka) unesite privremenu lozinku.  
Privremene se lozinke ne pohranjuju u povijest lozinki i mogu se ponovno upotrebljavati.
5. U polje Confirm Password (Potvrdite lozinku) ponovno unesite privremenu lozinku.
6. Odaberite **Save** (Spremi).

## Promjena korisničkih dozvola

1. Odaberite izbornik Settings (Postavke) u gornjem lijevom kutu sučelja softvera, a zatim odaberite **User Management** (Korisničko upravljanje).
2. U stupcu Username (Korisničko ime) odaberite ime korisnika.
3. Odaberite **Admin** (Administrator) ili **Sequencer Operators** (Rukovatelji sekvencerom).
4. Odaberite kojoj aplikaciji želite da korisnik pristupi.
5. Odaberite **Save** (Spremi).

## Pravila za lozinku

Možete konfigurirati broj dana prije isteka lozinki, broj pogrešnih pokušaja prijave prije zaključavanja korisničkog računa i broj minuta neaktivnosti prije nego što softver automatski odjavi korisnika.

1. Odaberite izbornik Settings (Postavke) u gornjem lijevom kutu sučelja softvera, a zatim odaberite **Password Policy** (Pravila za lozinku).
2. Unesite broj između jedan i 180 za broj dana dok lozinke ne isteknu.
3. Unesite pet, deset ili dvadeset nevažećih pokušaja prijave.
4. Unesite broj između jedne i 60 minuta kada korisnik može biti neaktivan prije automatske odjave.

## Vanjska pohrana za rezultate analize

Podatke o obradi možete pohraniti na lokaciji za vanjsku pohranu. Postavljanje puta mape za vanjsku pohranu rezultata analize obavlja se tijekom početnog postavljanja. Možda će biti potrebno promijeniti put prilikom ponovnog stavljanja analize u red čekanja. Za postavljanje puta mape učinite kako slijedi.

1. U sučelju softvera odaberite izbornik Settings (Postavke) u gornjem lijevom kutu, odaberite **External Storage for Analysis Results** (Vanjska pohrana za rezultate analize).
2. Za **Server Location** (Lokacija poslužitelja) unesite puni put do izlazne mape.  
Pridržavajte se univerzalnih konvencija o imenovanju (UNC). UNC put obuhvaća dvije kose crte, naziv poslužitelja i naziv mape. Put ne upotrebljava slovo za mapirani mrežni pogon. Nemojte upotrebljavati put do mapiranog mrežnog pogona.
  - Jednorazinski putovi do izlazne mape zahtijevaju završnu kosu crtu. Primjer:  
`\\nazivposlužitelja\mapa1\`
  - Dvorazinski i višerazinski putovi do izlazne mape ne zahtijevaju završnu kosu crtu. Primjer:  
`\\nazivposlužitelja\mapa1\mapa2`
3. Unesite naziv **Domain** (Domena) ako je potrebno.
4. Unesite sigurnosne vjerodajnice za lokaciju mape. Potrebno je korisničko ime i lozinka.
5. Odaberite **Encryption** (Šifriranje) ako podaci zahtijevaju šifriranje tijekom prijenosa datoteka.
6. Odaberite **Test Configuration** (Konfiguracija testa) da biste bili sigurni da je poslužitelj pravilno povezan s mrežnom lokacijom.
7. Odaberite **Save** (Spremi).

## Zapisnik revizije

Zapisnici revizije bilježe podatke o određenim radnjama poput korisničkog pristupa, promjena korisničkog profila i promjena parametara sustava, obrade ili analize. Svaki unos u zapisnik revizije obuhvaća sljedeće podatke:

- **When** (Kada) – datum i vrijeme kada je radnja izvršena u MM.DD.GGGG. i 24-satnom formatu vremena.
- **Who** (Tko) – korisnik koji je pokrenuo radnju.
- **Type** (Vrsta) – kategorija stavke (korisnik, obrada, analiza ili sustav).
- **What or Description** (Što ili opis) – kratak unaprijed definirani opis radnje.

Možete filtrirati zapisnike revizije, a zatim izvesti filtrirani popis u izvješće u PDF formatu datoteke. Dodatne informacije potražite u [Izvoz zapisnika revizije na stranici 17](#).

**NAPOMENA** Samo administrator može vidjeti zaslon Audit Log (Zapisnik revizije).

## Filtriranje zapisnika revizije

Popis zapisnika revizije možete filtrirati da biste prikazali određene podatke. Filtre možete primijeniti i na prethodno filtrirane rezultate da biste dodatno suzili popis. Da biste primijenili filter na sve zapisnike revizije, izbrišite prethodne filtre prije nastavka. Odaberite izbornik Settings (Postavke) u gornjem lijevom kutu sučelja softvera, a zatim odaberite **Audit Log** (Zapisnik revizije).

Za filtriranje zapisnika revizije upotrijebite polja From/To (Od/Do), Who (Tko), Type (Vrsta) i What (Što). Polja nisu osjetljiva na velika i mala slova.

To obuhvaća primjerice sljedeće:

- **From** (Od) – unesite datum početka.
- **To** (Do) – unesite datum završetka.
- **Who** (Tko) – unesite korisničko ime. Možete unijeti bilo koji dio korisničkog imena. Zvezdice (\*) nisu obvezne.
- **Type** (Vrsta) – unesite vrstu radnje. Primjeri: pripremljena reanaliza, prekinuta analiza, dovršeno sekvenciranje itd. Ovo polje za pretraživanje funkcionira kao pretraživanje ključnih riječi.
- **What** (Što) – unesite bilo koji dio opisa stavke. Primjeri: korisnik se prijavio, odbačeno, treba pozornost. Ovo polje za pretraživanje funkcionira kao pretraživanje ključnih riječi.

## Izvoz zapisnika revizije

1. Odaberite izbornik Settings (Postavke) u gornjem lijevom kutu sučelja softvera, a zatim odaberite **Audit Log** (Zapisnik revizije).
2. **[Neobvezno]** Za filtriranje zapisnika unesite informacije u odgovarajuće polje filtra, a zatim odaberite **Filter** (Filtar). Dodatne informacije potražite u [Filtriranje zapisnika revizije na stranici 17](#).
3. Odaberite **Export Log** (Izvezi zapisnik).  
Softver generira PDF izvješće koje uključuje korisničko ime, datum izvoza i parametre filtriranja.

## Informacije o poslužitelju DRAGEN Server

U izborniku Settings (Postavke) u gornjem lijevom kutu softverskog sučelja odaberite **DRAGEN** da biste pregledali sljedeće informacije o poslužitelju DRAGEN Server:

- **License Valid Until** (Licenca vrijedi do) – datum valjanosti licence [GGGG-MM-DD] za DRAGEN Server. Neke aplikacije zahtijevaju određenu licencu za DRAGEN Server. Za ažuriranje licence odaberite **Update** (Ažuriraj), idite na \*.zip datoteku, a zatim odaberite **Open** (Otvori).
- **FPGA serial number** (FPGA serijski broj) – Field-Programmable Gate Array (FPGA) hardver je kojeg DRAGEN Server upotrebljava za pružanje analize podataka. Serijski broj odnosi se na specifični FPGA koji se koristi na poslužitelju DRAGEN Server.
- **Current DRAGEN version** (Trenutačna verzija DRAGEN) – broj verzije izdanja procesora DRAGEN Bio-IT. Aplikacijski softver instalira potrebnu DRAGEN verziju softvera za aplikaciju.

- **Self-Test Status** (Status samotestiranja) – rezultati posljednjeg samotestiranja poslužitelja DRAGEN Server. Odaberite **Run Self-Test** (Pokreni samotestiranje) da biste pokrenuli test.
- **Last Update** (Posljednje ažuriranje) – datum i vrijeme dovršetka samotestiranja [GGGG-MM-DD HH:MM:SS].
- **Available Versions** (Dostupne verzije) – popis instaliranih verzija softvera DRAGEN Server. Ako vam je potrebna nova verzija, pogledajte [Tehnička pomoć na stranici 20](#).

## Zahtjevi poslužitelja

Sljedeći priključci moraju biti otvoreni kako bi se omogućila mrežna komunikacija između instrumenta i poslužitelja.

| Usluga | Priključak |
|--------|------------|
| HTTP   | 80/tcp     |
| HTTPS  | 443/tcp    |
| NTP    | 123/udp    |

Morate dodijeliti naziv domene poslužitelju u sustavu naziva domene (DNS). Preporučuje se dodjeljivanje certifikata Transport Layer Security (TLS) nazivu domene poslužitelja da bi se osiguralo šifriranje podataka tijekom prijenosa putem lokalne mreže. Ako se ne mogu dostaviti TLS certifikati, sustav upotrebljava certifikate koje sam generira.

## Ponovno uparivanje poslužitelja DRAGEN Server na instrument

Predstavnik tvrtke Illumina uparuje NextSeq 550Dx Instrument s poslužiteljem tijekom početnog postavljanja. Upotrijebite sljedeće upute ako se prekine veza poslužitelja i instrumenta.

**NAPOMENA** Za ponovno uparivanje potreban je administratorski račun Illumina Run Manager (DRAGEN Server). Možda će vam također trebati lozinka administratorskog računa Local Run Manager i administratorski račun za Windows.

1. Na početnom zaslonu instrumenta NextSeq 550Dx odaberite **Manage Instrument** (Upravljanje instrumentom).
2. Odaberite **Instrument Pairing** (Uparivanje instrumenta).
3. Unesite naziv glavnog računala ili IP adresu za DRAGEN Server, a zatim odaberite **Confirm** (Potvrdi).
4. Za potvrdu povjerenja u certifikat odaberite **Confirm** (Potvrdi).
5. Prijavite se pomoću administratorskog računa Illumina Run Manager (DRAGEN Server), a zatim odaberite **Pair** (Uparivanje).  
Softver prikazuje potvrdu da je instrument uspješno uparen.

## Postavljanje softvera Local Run Manager

Možete se prebacivati između Illumina Run Manager i Local Run Manager kada je instrument uparen s Illumina DRAGEN Server for NextSeq 550Dx. Rezultati su dostupni samo pomoću istog alata Run Manager koji se upotrebljava prilikom planiranja obrade. Ovaj vodič sadrži upute za Illumina Run Manager. Za informacije o upotrebi Local Run Manager pogledajte Referentni vodič za instrument NextSeq 550Dx Instrument (broj dokumenta 1000000009513). Za odabir između Illumina Run Manager i Local Run Manager, učinite sljedeće.

**NAPOMENA** Illumina Run Manager (DRAGEN Server) administratorski račun potreban je za prebacivanje između upravitelja obrade. Možda će vam također trebati lozinka administratorskog računa Local Run Manager.

1. Na početnom zaslonu instrumenta NextSeq 550Dx Instrument odaberite **Manage Instrument** (Upravljanje instrumentom).
2. Odaberite **System Customization** (Prilagodba sustava), a zatim odaberite **DRAGEN Server** ili **Local Run Manager**.
3. Odaberite **Save** (Spremi) da biste spremili postavke.

## Dodavanje prilagođenih kompleta

Neke aplikacije mogu omogućiti upotrebu prilagođenih kompleta prilagodnika indeksa i prilagođenih kompleta za pripremu biblioteke. Za više informacija pogledajte Vodič za aplikaciju koji se nalazi na [web-mjestu centra za podršku Illumina](#).

## Tehnička pomoć

Ako vam je potrebna tehnička pomoć, obratite se službi za tehničku podršku tvrtke Illumina.

**Internetska stranica:** [www.illumina.com](http://www.illumina.com)

**E-pošta:** [techsupport@illumina.com](mailto:techsupport@illumina.com)

**Sigurnosno-tehnički listovi (SDS-ovi)** – dostupni su na web-mjestu tvrtke Illumina na adresi [support.illumina.com/sds.html](http://support.illumina.com/sds.html).

**Dokumentacija o proizvodima** – dostupna je za preuzimanje na web-mjestu [support.illumina.com](http://support.illumina.com).



Illumina, Inc.  
5200 Illumina Way  
San Diego, California 92122 SAD  
+1.800.809.ILMN (4566)  
+1.858.202.4566 (izvan Sjeverne Amerike)  
techsupport@illumina.com  
www.illumina.com



Illumina Netherlands B.V.  
Steenoven 19  
5626 DK Eindhoven  
The Netherlands

**Australski sponsor**

Illumina Australia Pty Ltd  
Nursing Association Building  
Level 3, 535 Elizabeth Street  
Melbourne, VIC 3000  
Australija

ZA IN VITRO DIJAGNOSTIKU.

© 2025. Illumina, Inc. Sva prava pridržana.

**illumina®**